

ZARZĄDZENIE NR B.0050.8.2025

Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego

z dnia 8 stycznia 2025 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach otwartego konkursu na realizację zadań pożytku publicznego w 2025 roku z zakresu :

- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;**
- turystyki i krajoznawstwa;**
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;**
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,**
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa naturalnego a także określenia regulaminu jej pracy**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 1465, 1572) oraz art. 15 ust. 2a, 2da i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o pożytku publicznym i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1491, 1761) oraz Uchwały Nr IX/70/24 Rady Miejskiej w Ożarowie Mazowieckim z dnia 21 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Ożarów Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku,

zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Komisję Konkursową do oceny ofert złożonych w otwartym konkursie na realizację zadań pożytku publicznego w 2025 roku z zakresu:

- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- turystyki i krajoznawstwa;
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa naturalnego

w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------|
| 1. Tomasz Tymoftejewicz | - Przewodniczący Komisji |
| 2. Anna Kacprzak | - Członek Komisji |
| 3. Jolanta Kołodyńska – Rzeźnik | - Członek Komisji |
| 4. Agnieszka Bozik | - Członek Komisji |

§ 2.

Regulamin pracy Komisji Konkursowej stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3.

Komisja Konkursowa zobowiązana jest do sformułowania opinii o wysokości dotacji dla organizacji pozarządowych, które złożyły ofertę na realizację zadań pożytku publicznego w 2025 roku z zakresu określonego w § 1 oraz przedstawienia ich Burmistrzowi Ożarowa Mazowieckiego w terminie do dnia 31 stycznia 2025 roku.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

/-/ Paweł Kanclerz

Załącznik
do Zarządzenia nr B.0050.8.2025

Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego z dnia 8 stycznia 2025 r.
w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert na realizację zadań pożytku
publicznego w 2025 roku

- podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz
rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- turystyki i krajoznawstwa;
- działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
- ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa
naturalnego, a także określenia regulaminu jej prac

REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, jest zespołem doradczo-opiniującym, który ma na celu dokonanie oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3, ust. 2 z uwzględnieniem art. 11, ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z 24 kwietnia 2003 r. (t. j. Dz. U. z 2024 r, poz. 1491, 1761).
2. Każdy członek Komisji, przed rozpoczęciem działalności Komisji, jest zobowiązany do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Członek Komisji podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji, gdy:
 - 1) oferentem jest jego małżonek lub krewny,
 - 2) oferentem jest osoba pozostająca z nim w stosunku pracy lub innym stosunku prawnym wynikającym z umów cywilno – prawnych,
 - 3) pozostaje w stosunku pracy lub innym stosunku prawnym wynikającym z umów cywilno – prawnych z osobą zarządzającą lub pełniącą funkcję księgowego u oferenta,
 - 4) jest wolontariuszem wykonującym świadczenia na rzecz organizacji pozarządowej składającej ofertę w niniejszym konkursie.
4. Posiedzenia Komisji prowadzone są przez Przewodniczącą Komisji Konkursowej lub osobę przez niego wskazaną.
5. Przystępując do rozpatrywania ofert, Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:
 - 1) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie, o której mowa w pkt 1 i ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie, o której mowa w pkt 1 oraz w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) wskazuje oferty, którym proponuje udzielenie dotacji wraz z ich proponowaną wysokością.
6. Komisja Konkursowa rozpatrując oferty zgodnie z art.15 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie oraz § 14 Uchwały Nr IX/70/24 Rady Miejskiej w Ożarowie Mazowieckim z dnia 21 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Ożarów Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku, dokonuje oceny:

- 1) możliwości realizacji zadania przez oferenta, przy uwzględnieniu doświadczenia podmiotu w realizacji tego zadania, realności jego wykonania oraz zasobów ludzkich i bazy materialnej,
- 2) przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędności oraz efektywności wykonania,
- 3) jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 2 ustawy, będą realizować zadanie publiczne;
- 4) liczby organizacji realizujących wspólnie dane zadanie,
- 5) korzyści długofalowych projektu, liczby osób korzystających z projektu, rozwiązania problemu społecznego,
- 6) efektu wzmocnienia współpracy między organizacjami, komplementarności usług.
7. Opinie Komisji są formułowane w formie pisemnej i przedstawiane Burmistrzowi.
8. W przypadku braku stanowiska Komisji, o propozycji rozstrzygnięcia konkursu decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
9. Komisja może działać na jednym lub kilku posiedzeniach. Z każdego posiedzenia Komisja sporządza protokół.
10. Protokół z prac Komisji powinien zawierać w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie wybranych ofert do przyznania dotacji oraz jej proponowaną wysokość,
 - 5) podpisy członków Komisji.
11. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem ostatecznego rozstrzygnięcia konkursu.

Załącznik nr 1
do Regulaminu Pracy Komisji
Konkursowej

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA
KOMISJI KONKURSOWEJ**

Imię (imiona)

Nazwisko

Oświadczam, że w stosunku do mojej osoby **występują / nie występują** * okoliczności, o których mowa w ust. 3, pkt. 1 - 4 Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis)

*- skreślić stwierdzenie niewłaściwe