

## OGŁOSZENIE

Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817, zm. poz.1948 oraz z 2017 r. poz. 60,573 i 1909)

**o g ł a s z a**

**otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2018 roku z zakresu:**

- **upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji – prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacji obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych,**
- **kultury, oświaty i wychowania, upowszechniania turystyki i krajoznawstwa, zdrowia oraz ekologii i ochrony zwierząt.**

Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

### **I. Rodzaje zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2018 r.**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Środki przeznaczone na realizację zadań w 2018 r.</b>	<b>Termin realizacji zadania</b>
1.	<b>z zakresu upowszechniania kultury fizycznej:</b> a) prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, b) organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych.	<b>1 065 000 zł</b>	styczeń – grudzień 2018 r.
2.	<b>z zakresu rekreacji, kultury, oświaty i wychowania oraz zdrowia:</b> a) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa, b) upowszechnianie inicjatyw edukacyjno - wychowawczych, c) organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, d) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, e) przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, f) działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym. g) organizacji akcji „Zima w mieście” i „Lato w mieście”	<b>265 000 zł</b>	styczeń – grudzień 2018 r.

3	z zakresu ekologii i ochrony zwierząt - zapobieganie bezdomności zwierząt i ochrona przyrody	<b>20 000 zł</b>	styczeń – grudzień 2018 r.
	<b>RAZEM</b>	<b>1 350 000 zł</b>	styczeń – grudzień 2018 r.

**II. W latach 2016 -2017 wspierane były poniższe zadania:  
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Dotacja 2016 r.</b>
1.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w dziedzinie piłki nożnej, siatkówki, unihokeja i szachów	190 000 zł
2.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji – prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych	405 000 zł
3.	Szkolenie szkółki wędkarskiej Koła PZW Nr 75 w Ożarowie Mazowieckim	4 000 zł
4.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w dziedzinie pływania	175 000 zł
5.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w dziedzinie piłki nożnej i taekwondo	160 000 zł
6.	Prowadzenie sekcji tenisa ziemnego dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Ożarów Mazowiecki	75 000 zł
7.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji – prowadzenie systematycznych zajęć modelarskich i treningów na zajęciach warsztatowych Klubu RC Płochocin	10 000 zł
8.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w dziedzinie sztuk walki	22 000 zł
9.	Ożarów Mazowiecki Biega	10 000 zł
10.	Zajęcia fitness i joga	8 000 zł
11.	Dzień dziecka z wędką	3 500 zł

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa zadania</b>	<b>Dotacja 2017 r.</b>
1.	Sportowy Ożarów	403 000 zł
2.	Prowadzenie systematycznych zajęć sportowych oraz organizacja obozów	180 000 zł
3.	Szkolenie szkółki wędkarskiej	4 000 zł
4.	Prowadzenie zajęć na pływalni	80 000 zł
5.	Łączymy pokolenia – przygoda z pływaniem w Ożarowie Mazowieckim	95 000 zł
6.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji - prowadzenie systematycznych zajęć sportowych, organizacja obozów i ogólnodostępnych imprez sportowych w Płochocinie	155 000 zł
7.	Sporty walki- kickboxing dla dzieci i młodzieży	20 000 zł
8.	Prowadzenie sekcji tenisa ziemnego dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Ożarów Mazowiecki	75 000 zł
9.	Upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji poprzez prowadzenie systematycznych zajęć modelarskich i treningów na zajęciach warsztatowych Klubu RC Płochocin	10 000 zł

10.	Ożarowski kolarz	10 000 zł
11.	Ożarów Mazowiecki Biega 2017	10 000 zł
12.	Bezpieczne i aktywne wakacje	4 500 zł
13.	Zajęcia fitness i jogi	8 000 zł
14.	Dzień dziecka z wędką	3 000 zł
15.	Nordic walking – sport dla wszystkich	2 500 zł

Lp.	Nazwa zadania	Dotacja - 2016 r.	Dotacja – 2017 r.
1.	<b>z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji</b> - upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa.	8 000 zł	8 000 zł
2.	<b>z zakresu zdrowia</b> - działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym.	93 500 zł	80 000 zł
3.	<b>z zakresu kultury, oświaty i wychowania</b> - upowszechnianie inicjatyw edukacyjno – wychowawczych, - organizacja ogólnodostępnych przedsięwzięć kulturalnych integrujących lokalną społeczność, - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	61 000 zł	28 300 zł
4.	<b>z zakresu ekologii i ochrony zwierząt</b>	-	20 000 zł

### III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 1817, zm. poz. 1948 oraz 2017 r. poz. 60, 573 i 1909).
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotację na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
3. Zadanie powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotu ubiegającego się o dotację.
4. Rozpatrywane będą oferty złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym. W przypadku stwierdzenia braków/błędów formalnych podmiot składający ofertę będzie miał możliwość jednorazowej poprawy oferty pod względem formalnym oraz oczywistej omyłki merytorycznej.
5. Oferty nie spełniające wymogów, o których mowa w pkt. IV ust. 1 niniejszego ogłoszenia, jak również nie pochodzące od organizacji pozarządowych podlegają odrzuceniu.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości na stronie [www.ozarow-mazowiecki.pl](http://www.ozarow-mazowiecki.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w formie Zarządzenia Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego.
7. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Kwota określona w tabeli w pkt. I może ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia

- budżetu w części przeznaczony na realizację zadań z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu ogłoszenia konkursu.
9. Burmistrz Ożarów Mazowieckiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację, w przypadku, gdy:
    - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
    - b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
    - c) zostały ujawnione, nieznanie wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
    - d) podmiot nie dysponuje rachunkiem bankowym dla przyjęcia dotacji
    - e) oferta została podpisana przez osoby do tego nieupoważnione.
  10. Wyniki otwartego konkursu ofert nie podlegają trybowi odwoławczemu.
  11. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Gminę Ożarów Mazowiecki z wyżej wymienionych przyczyn, Gmina może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
  12. Z dotacji mogą być pokrywane wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania.
  13. Z dotacji nie mogą być pokrywane wydatki z tytułu opłat i kar umownych, grzywien, a także koszty procesów sądowych, koszty realizacji postanowień wydanych przez sąd oraz zobowiązania wykraczające poza zakres realizacji zadania publicznego.
  - 14. Udział wkładu osobowego i rzeczowego w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie więcej niż 2%.**
  - 15. Wkład finansowy Oferenta wynosi nie mniej niż 5% całkowitej wartości zadania publicznego.**
  - 16. Wypełnić należy część IV ofert, pkt. 5 rubryka: „Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego”.**
  17. W przypadku planowania zlecenia części zadania innemu podmiotowi oferent powinien uwzględnić taką informację w składanej ofercie. Informację tę oferent umieszcza w harmonogramie w kolumnie „Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy”.

#### **IV. Warunki realizacji zadania**

1. Podmioty składające oferty na realizację zadań, powinny posiadać niezbędne doświadczenie oraz zasoby rzeczowe (baza materialno-techniczna) i osobowe (kadra z odpowiednimi kwalifikacjami) zapewniające wykonanie zadania.
2. Zadania, o których mowa w pkt. I muszą być zrealizowane do 31 grudnia 2018 roku z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie. Realizacja zadań musi odbywać się zgodnie z terminami określonymi w tabeli w pkt. I.
3. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w wiążącej stronie umowy.
4. Zadanie powinno być realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Ożarów Mazowiecki.
5. Oferent, realizując zadania, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016. poz. 922) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2077), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 1047, 2255 z 2017, poz. 61, 245, 791, 1089), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, 2018) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1311).

## V. Termin i miejsce składania ofert

1. Pisemne oferty dotyczące realizacji zadań należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **18 grudnia 2017 r. do godz. 15.30**, w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim, ul. Kolejowa 2, Biuro Podawcze, parter.
2. Oferta, powinna zawierać w szczególności informacje określone w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz dokumenty wynikające z druku wzoru oferty.
3. Oferty należy składać na drukach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 roku, poz. 1300). **Każda oferta powinna być złożona na oddzielnym druku, wypełnionym komputerowo, trwale zszyta lub wpięta w skoroszyt umożliwiający wpięcie do segregatora. Na kopercie winny zostać umieszczone następujące informacje:**
  - pełna nazwa wnioskodawcy i jego adres,
  - tytuł zadania,
  - adnotacja „nie otwierać przed posiedzeniem komisji”
4. Wzór oferty będzie dostępny na stronie internetowej Gminy [www.ozarow-mazowiecki.pl](http://www.ozarow-mazowiecki.pl) oraz w Urzędzie Miejskim w Ożarowie Mazowieckim, ul. Poznańska 165, III piętro, pok. 312.
5. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt. 3 lub złożone po terminie będą odrzucone z przyczyn formalnych.
6. Do katalogu oświadczeń zawartego w ofercie, proszę dodać:
  - 1) oświadczenie o numerze rachunku bankowego,
  - 2) oświadczenie o nieprowadzeniu odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności,
  - 3) oświadczenie o posiadaniu przez osoby zaangażowane do realizacji zadania publicznego niezbędnych kwalifikacji określonych odrębnymi ustawami.

## VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza Ożarowa Mazowieckiego, opiniuje złożone oferty pod kątem najlepszej realizacji zadania, w terminie do 28 lutego 2018 r.
2. Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena zgodna z Programem współpracy Gminy Ożarów Mazowiecki z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2018 roku. w szczególności :
  - a) możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę:
    - doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
    - możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
    - kwalifikacje osób, przy udziale których realizowane będzie zadanie publiczne,
    - realizację wcześniejszych zleconych zadań publicznych, uwzględniając rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
  - b) przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, a w tym:
    - wysokość udziału środków własnych,
    - wkład rzeczowy planowany przez organizację pozarządową,
    - wysokość środków pochodzących z innych źródeł,
    - strukturę wydatków,
  - c) zgodność ofert z celami konkursu,
  - d) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań,
  - e) liczbę organizacji realizujących wspólnie dane zadanie,
  - f) korzyści długofalowych projektu, liczby osób korzystających z projektu, rozwiązania problemu społecznego,

- g) wystąpienie aspektu wzmocnienia współpracy między organizacjami, komplementarność usług.
3. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej, Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego.
  4. Komisja Konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności: zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty, wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania, stwierdza prawomocność posiedzenia komisji, sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, ocenia złożone oferty pod względem formalnym, odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie.
  5. Komisja sporządza protokół z prac komisji. Sporządzony protokół powinien zawierać:
    - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
    - imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej,
    - liczbę zgłoszonych ofert,
    - wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
    - wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
    - propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z rekomendowaną wysokością dotacji,
    - podpisy członków komisji.

Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej zawierający wyniki oceny ofert oraz propozycję rozstrzygnięcia konkursu, zostanie przedstawiony Burmistrzowi Ożarowa Mazowieckiego, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

**Dodatkowych informacji dotyczących konkursu udziela:**

**Jolanta Kołodyńska- Rzeźnik** – Wydział Spraw Społecznych,  
Urząd Miejski, ul. Poznańska 165, III piętro, pok. 312, tel. 22 731 32 57,  
e-mail: [j.kolodynska@ozarow-mazowiecki.pl](mailto:j.kolodynska@ozarow-mazowiecki.pl)

**Załączniki:**

- wzór oferty realizacji zadania publicznego,