

.....

Ożarów Mazowiecki, dnia.....

(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....

.....

(adres zamieszkania lub siedziba)

.....

(telefon kontaktowy)

Burmistrz Ożarowa Mazowieckiego

ul. Kolejowa 2,

05-850 Ożarów Mazowiecki

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym

Proszę o wydanie zaświadczenia o numerze porządkowym nieruchomości położonej w przy ulicy oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków jako działka nr, obręb dla której prowadzona jest księga wieczysta nr celem przedłożenia w

Sposób odbioru:

(właściwe zaznaczyć „X”)

- Zaświadczenie proszę przesłać pocztą na adres jw.
- Zaświadczenie odbiorę osobiście

.....

(podpis wnioskodawcy)

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 04.05.2016r.) Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Ożarowie Mazowieckim z siedzibą w Ożarowie Mazowieckim, 05-850 Ożarów Mazowiecki, ul. Kolejowa 2, e-mail: umig@ozarow-mazowiecki.pl
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, e-mail: iod@ozarow-mazowiecki.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji ustawowych zadań Gminy Ożarów Mazowiecki, na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego i prawa miejscowego, zgodnie z art.6 ust.1 lit. c i e oraz art. 9 ust.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r., art. 218 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1257) oraz Rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 9 stycznia 2012 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 125).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
7. Posiada Pani/Pan prawo do przenoszenia swoich danych osobowych do wskazanych podmiotów.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Urzędu Ochrony Danych.

Oświadczam, że zapoznałem/łam* się z powyższymi zapisami.

.....
(data i podpis)